

REGULAMENT

**privind acordarea în sistem concurențial a unor amplasamente
pentru organizarea de evenimente culturale, în aer liber
(târguri și festivaluri)**

- I. OBIECTUL PROCEDURII CONCURENȚIALE**
- II. DURATA ATRIBUIRII**
- III. ELEMENTE DE PREȚ**
- IV. OBLIGAȚIILE COMERCIANȚILOR**
- V. REGULI GENERALE DE CONDUITĂ (pentru toți participanții la eveniment)**
- VI. ASPECTE ȘI CONDIȚII LEGATE DE PARTICIPAREA LA PROCEDURA CONCURENȚIALĂ**
- VII. DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE ATRIBUIRE**
- VIII. INFORMAȚII REFERITOARE LA CLAUZELE OBLIGATORII ALE CONTRACTULUI**

I. OBIECTUL PROCEDURII

Primăria Municipiului Arad prin **Centrul Municipal de Cultură Arad** anunță organizarea unei *proceduri concurențiale* pentru alocarea mai multor spații pentru furnizarea serviciilor comerț, alimentație publică, baruri, (ceai, apa, sucuri îmbuteliate, vin, etc.) pentru evenimentul, ce se va desfășura în Municipiul Arad, în perioada, zona

I.1. ALIMENTAȚIE PUBLICĂ

A. *Locatie alimentație publică de tip street food* - cod harta

Ofertanții care participă la *procedura concurențială* pentru acest domeniu de activitate trebuie să dețină spațiu propriu (stand propriu, food-truck sau rulota) în care să-și desfășoare activitatea. În zona destinată alimentației publice sunt acceptate următoarele tipuri de activități comerciale: mâncare gătită, mâncare tip grill, produse de sezon.....

În situațiile în care apar oferte identice din punct de vedere financiar din partea participanților la procedura concurențială vor avea prioritate comercianții din Arad și/sau producătorii atestați.

În situația neocupării spațiului, organizatorii își rezervă dreptul de a alocă prin procedură directă, amplasamentul, în aceleași condiții de calificare și financiare.

Condiții minime de calificare:

- Să dețină forme legale de funcționare (să prezinte o copie a certificatului de înregistrare)
- Să nu aibă datorii față de bugetul local sau de stat.
- Să dețină casă de marcat fiscalizată conform legislației în vigoare. (Declarație pe proprie răspundere).

Organizatorul își rezervă dreptul de a verifica folosirea casei de marcat prin supraveghere și achiziția produselor vândute, prin terți. În situația în care se constată nefolosirea casei de marcat, organizatorul va închide punctul de vânzare, caz în care

se reziliază convenția fără a se mai restitui sumele achitate anticipat pentru ocuparea locului public.

- Să dețină autorizație de funcționare din partea A.N.S.V.S.A. (document în copie eliberat de Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța alimentelor).

- Să respecte normele P.S.I. și să dețină fișe de instructaj valabile pentru angajații care își desfășoară activitatea la societate pe perioada evenimentului (declarație pe proprie răspundere privind respectarea normelor PSI aplicabile).

- Să respecte normele I.S.U. în vigoare și să aibă standul/rulota/structura dotată cu toate echipamentele necesare (trusă medicală omologată, stingător de incendiu) + declarație pe proprie răspundere privind respectarea normelor ISU aplicabile). La momentul depunerii documentației pentru obținerea amplasamentului, dovada va fi făcută prin declarație pe proprie răspundere. Lipsa extincătorului/elor la momentul instalării comerciantului dă dreptul organizatorului de a rezilia convenția de ocupare a domeniului public și de a reține sumele achitate pentru ocuparea domeniului public.

- Să facă dovada angajării cu contract de muncă pentru angajații care își desfășoară activitatea în stand pe perioada evenimentului, care să ateste calitatea de angajați (pe perioadă determinată sau nedeterminată) pentru persoanele care vor fi în stand.

- Să dețină și să prezinte copii de pe fișele de aptitudine valabile/vizate și fișele de securitate și sănătate în muncă a tuturor angajaților care își desfășoară activitatea în stand pe toată perioada evenimentului (documentele vor fi depuse în copie urmând a fi verificate după atribuirea spațiilor).

- Să decoreze standul/rulota/structura în care se desfășoară activitatea comercială pe perioada evenimentului, în spiritul evenimentului. Pot fi oferite simulări grafice pentru iluminatul standului.

- Fotografii color în care să se prezinte forma și aspectul exterior al standului.

- Contract cu o firma specializată pentru colectarea și preluarea uleiului uzat, valabil pe durata evenimentului.

- Să depună lista cu produse și prețuri pe care le vor comercializa pe durata evenimentului. ESTE INTERZISĂ modificarea prețurilor în timpul evenimentului sau modificarea listei de produse înainte. Orice modificare de preț va duce la evacuarea imediată a comerciantului și va atrage interdicția de a participa la evenimentele viitoare organizate de Primăria Arad și reținerea sumelor plătite în avans pentru ocuparea domeniului public.

- Comerciantul este responsabil pentru siguranța și paza produselor proprii.

- Declarație pe proprie răspundere privind deschiderea standului pe perioada târgului conform programului indicat de organizator, care va fi comunicat de organizator după finalizarea *procedurii concurențiale*. Nerespectarea programului impus va duce la închiderea standului, reținerea sumei integrale plătite pentru ocuparea domeniului public, pierderea garanției și interdicția de participare la evenimentele organizate de Primărie pe o perioadă nedeterminată de timp.
- Declarație pe proprie răspundere privind protejarea spațiului care va fi ocupat de standul comerciantului și de menținere a curățeniei pe toată durata evenimentului, pe suprafața ocupată de stand.

Pentru participarea la procedura de atribuire a unui spațiu pentru desfășurarea de activități de alimentație publică, agenții economici vor depune la sediul Centrului Municipal de Cultură Arad, următoarele documente:

- *formularul de înscriere;*
- *Certificat de Înregistrare Fiscală (CUI);*
- *Certificat Constatator din care să rezulte obiectul principal de activitate care să coincidă cu specificul de activitate ce urmează să fie desfășurată în cadrul târgului, dar și codul CAEN de comercializare a produselor prin standuri piețe și chioșcuri (pentru produse alimentare codul CAEN 4781, iar pentru produse nealimentare codul CAEN 4789);*
- *Documentul de înregistrare emis de către Direcția de Sănătate Veterinară ce trebuie să fie în conformitate cu activitatea pe care urmează să o desfășoare în cadrul evenimentului (pentru toate produsele alimentare);*
- *Certificate de calitate/garanție și buletine de analize a produselor*
- *Lista cu produsele comercializate*
- *Poze color cu produsele comercializate (între 5 și 10)) și cu standul de comercializare (minim 3 poze)*
- *Copie contract de colectare uleiuri și grăsimi alimentare uzate, încheiat cu un operator economic specializat*
- *Copie contract de colectare și evacuare a deșeurilor, încheiat pe perioada târgului cu un societate specializată*

- Precizări referitoare la necesarul tehnic (curenți electric, apă, etc.)

B. Locații pentru alimentație publică - cod pe harta.....

Organizatorii vor pune la dispoziția potențialilor ofertanți construcții din lemn (3x2m) în care să-și desfășoare activitatea. Acestea vor fi dotate cu rețea de energie electrică de joasă tensiune pentru consumatori mici. Pentru activitatea de tip alimentație publică în cadrul evenimentului comerțanții vor avea posibilitatea să pregătească preparate de tip fast food.

În situațiile în care apar oferte identice din punct de vedere financiar din partea participanților la *procedura concurențială*, vor avea prioritate comerțanții din Arad și/sau producătorii atestați.

În situația neocupării tuturor spațiilor, organizatorii își rezervă dreptul de a aloca prin procedură directă amplasamentele rămase neatribuite, în aceleași condiții financiare și de calificare.

Condiții minime de calificare:

- Să dețină forme legale de funcționare (să prezinte o copie a certificatului de înregistrare)
- Să dețină casă de marcat fiscalizată conform legislației în vigoare. (Declarație pe proprie răspundere).

Organizatorul își rezervă dreptul de a verifica folosirea casei de marcat prin supraveghere și achiziția produselor vândute, prin terți. În situația în care se constată nefolosirea casei de marcat, organizatorul va închide punctul de vânzare, caz în care se reziliază convenția fără a se mai restitui sumele achitate anticipat pentru ocuparea locului public.

- Să dețină autorizație de funcționare din partea A.N.S.V.S.A. (document în copie eliberat de Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța alimentelor)
- Să respecte normele P.S.I. și să dețină fișe de instructaj valabile pentru angajații care își desfășoară activitatea la punctul de vânzare pe perioada evenimentului (declarație pe proprie răspundere privind respectarea normelor PSI aplicabile).

- Să respecte normele I.S.U. în vigoare și să aibă standul dotat cu toate echipamentele necesare (trusă medicală omologată, stingător de incendiu + declarație pe proprie răspundere privind respectarea normelor ISU aplicabile). La momentul depunerii documentelor dovada va fi făcută prin declarație pe proprie răspundere. Lipsa extingherului/elor la momentul instalării comerciantului dă dreptul organizatorului de a rezilia convenția de ocupare a domeniului public și de a reține sumele achitate pentru ocuparea domeniului public.
- Să facă dovada angajării cu contract de muncă pentru angajații care își desfășoară activitatea în stand pe perioada evenimentului, care să ateste calitatea de angajat (pe perioadă determinată sau nedeterminată) a persoanelor care vor fi în stand.
- Să dețină și să prezinte copii de pe fișele de aptitudine valabile/vizate și fișele de securitate și sănătate în muncă a tuturor angajaților care își desfășoară activitatea în stand pe toată perioada evenimentului (documentele vor fi depuse în copie urmând a fi verificate după atribuirea spațiilor).
- Să decoreze standul în care se desfășoară activitatea comercială pe perioada evenimentului, în spiritul evenimentului.
- Să depună lista cu produse și prețuri pe care le vor comercializa pe durata evenimentului. ESTE INTERZISĂ modificarea prețurilor în timpul evenimentelor. Orice modificare de preț va duce la evacuarea imediată a comerciantului și va atrage interdicția de a participa la evenimentele viitoare organizate de Primăria Arad și reținerea sumelor plătite în avans pentru ocuparea domeniului public.
- Comerciantul este responsabil pentru siguranța și paza produselor proprii.
- Declarație pe proprie răspundere privind deschiderea standului pe perioada târgului conform programului indicat de organizator, care va fi comunicat de organizator după finalizarea *procedurii concurențiale*. Nerespectarea programului impus va duce la închiderea standului, reținerea sumei integrale plătite pentru ocuparea domeniului public, pierderea garanției și interdicția de participare la evenimentele organizate de Primărie pe o perioadă nedeterminată de timp.

Pentru participarea la procedura de atribuire a unui spațiu pentru desfășurarea de activități de alimentație publică, agenții economici vor depune la sediul Centrului Municipal de Cultură Arad, următoarele documente:

- *formularul de înscriere;*
- *Certificat de Înregistrare Fiscală (CUI);*
- *Certificat Constatator din care să rezulte obiectul principal de activitate care să coincidă cu specificul de activitate ce urmează să fie desfășurată în cadrul*

târgului, dar și codul CAEN de comercializare a produselor prin standuri piețe și chioșcuri (pentru produse alimentare codul CAEN 4781, iar pentru produse nealimentare codul CAEN 4789);

- Documentul de înregistrare emis de către Direcția de Sănătate Veterinară ce trebuie să fie în conformitate cu activitatea pe care urmează să o desfășoare în cadrul evenimentului (pentru toate produsele alimentare);

- Certificate de calitate/garanție și buletine de analize a produselor

- Lista cu produsele comercializate

- Poze color cu produsele comercializate (între 5 și 10)) și cu standul de comercializare (minim 3 poze)

- Copie contract de colectare uleiuri și grăsimi alimentare uzate, încheiat cu un operator economic specializat

- Copie contract de colectare și evacuare a deșeurilor, încheiat pe perioada târgului cu un societate specializată

- Precizări referitoare la necesarul tehnic (curent electric, apă, etc.)

C. Căsuțe pentru baruri - cod pe harta

Organizatorii vor pune la dispoziția potențialilor ofertanți construcții din lemn (3x2m) în care să-și desfășoare activitatea. Acestea vor fi dotate cu rețea de energie electrică de joasă tensiune pentru consumatori mici. Pentru activitatea de tip bar în cadrul evenimentului comercianții vor avea posibilitatea să vândă băuturi specifice sezonului (ceai, vin, ciocolată caldă, punch, etc.) cât și băuturi alcoolice sau sucuri. În cazul băuturilor calde (ceai și vin) după finalizarea procedurii concurențiale, se vor stabili de comun acord prețul pentru diferite cantități, ex: 300 ml și 400 ml.

Toți comercianții vor pune în vânzare băuturi calde în recipiente proprii (pahare din poliester expandat albe) cât și în *cana evenimentului.....* . Prețul pentru băuturi calde în *cana evenimentului* va fi stabilit în comun după închiderea procedurii concurențiale, comercianții urmând a achiziționa cana de la un furnizor indicat de organizatori.

Vor avea prioritate, în atribuirea spațiilor, comercianții care depun documentele doar pentru acest tip de activitate. În situația în care nu sunt oferte dedicate pentru acest tip de activitate atribuirea se poate face direct și către alți agenți economici care au altă activitate în cadrul evenimentului.

În situațiile în care apar oferte identice din punct de vedere financiar din partea participanților la procedura concurențială, vor avea prioritate comercianții din Arad și/sau producătorii atestați.

În situația neocupării tuturor spațiilor, organizatorii își rezervă dreptul de a aloca prin procedură directă amplasamentele rămase neatribuite, în aceleași condiții financiare și de participare.

Condiții minime de calificare:

- Să dețină forme legale de funcționare (să prezinte o copie a certificatului de înregistrare)
- Să dețină casă de marcat fiscalizată conform legislației în vigoare. (Declarație pe proprie răspundere).

Organizatorul își rezervă dreptul de a verifica folosirea casei de marcat prin supraveghere și achiziția produselor vândute, prin terți. În situația în care se constată nefolosirea casei de marcat, organizatorul va închide punctul de vânzare, caz în care se reziliază convenția fără a se mai restitui sumele achitate anticipat pentru ocuparea locului public.

- Să dețină autorizație de funcționare din partea A.N.S.V.S.A. (document în copie eliberat de Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța alimentelor)
- Să respecte normele P.S.I. și să dețină fișe de instructaj valabile pentru angajații care își desfășoară activitatea la punctul de vânzare pe perioada evenimentului (declarație pe proprie răspundere privind respectarea normelor PSI aplicabile).
- Să respecte normele I.S.U. în vigoare și să aibă standul dotat cu toate echipamentele necesare (trusă medicală omologată, stingător de incendiu + declarație pe proprie răspundere privind respectarea normelor ISU aplicabile). La momentul depunerii dosarului dovada va fi făcută prin declarație pe proprie răspundere. Lipsa extingherului/elor la momentul instalării comerciantului dă dreptul organizatorului de a rezilia convenția de ocupare a domeniului public și de a reține sumele achitate pentru ocuparea domeniului public.

- Să facă dovada angajării cu contract de muncă pentru angajații care își desfășoară activitatea în stand pe perioada evenimentului, care să ateste calitatea de angajat (pe perioadă determinată sau nedeterminată) a persoanelor care vor fi în stand.
- Să dețină și să prezinte copii de pe fișele de aptitudine valabile/vizate și fișele de securitate și sănătate în muncă a tuturor angajaților care își desfășoară activitatea în stand pe toată perioada evenimentului (documentele vor fi depuse în copie urmând a fi verificate după atribuirea spațiilor).
- Să decoreze standul în care se desfășoară activitatea comercială pe perioada evenimentului, în spiritul evenimentului.
- Să depună lista cu produse și prețuri pe care le vor comercializa pe durata evenimentului. ESTE INTERZISĂ modificarea prețurilor în timpul evenimentelor. Orice modificare de preț va duce la evacuarea imediată a comerciantului și va atrage interdicția de a participa la evenimentele viitoare organizate de Primăria Arad și reținerea sumelor plătite în avans pentru ocuparea domeniului public.
- Comerciantul este responsabil pentru siguranța și paza produselor proprii.
- Declarație pe proprie răspundere privind deschiderea standului pe perioada târgului conform programului indicat de organizator, care va fi comunicat de organizator după finalizarea procedurii concurențiale. Nerespectarea programului impus va duce la închiderea standului, reținerea sumei integrale plătite pentru ocuparea domeniului public, pierderea garanției și interdicția de participare la evenimentele organizate de Primărie pe o perioadă nedeterminată de timp.

Pentru participarea la procedura de atribuire a unui spațiu pentru desfășurarea de activități de bar, agenții economici vor depune la sediul Centrului Municipal de Cultură Arad, următoarele documente:

- *formularul de înscriere;*
- *Certificat de Înregistrare Fiscală (CUI);*
- *Certificat Constatator din care să rezulte obiectul principal de activitate care să coincidă cu specificul de activitate ce urmează să fie desfășurată în cadrul târgului, dar și codul CAEN de comercializare a produselor prin standuri piețe și chioșcuri (pentru produse alimentare codul CAEN 4781, iar pentru produse nealimentare codul CAEN 4789);*
- *Documentul de înregistrare emis de către Direcția de Sănătate Veterinară ce trebuie să fie în conformitate cu activitatea pe care urmează să o desfășoare în cadrul evenimentului (pentru toate produsele alimentare);*

- *Certificate de calitate/garanție și buletine de analize a produselor*
- *Lista cu produsele comercializate*
- *Poze cu produsele comercializate (între 5 și 10) și cu standul de comercializare (minim 3 poze)*
- *Copie contract de colectare uleiuri și grăsimi alimentare uzate, încheiat cu un operator economic specializat*
- *Copie contract de colectare și evacuare a deșeurilor, încheiat pe perioada târgului cu un societate specializată*
- *Precizări referitoare la necesarul tehnic (curent electric, apă, etc.)*

D. Locații pentru Cozonaci secuiești (Kurtos) - cod pe harta

În cadrul prezentei proceduri sunt scoase la procedura concurențială..... spații aparținând domeniului public care vor ocupa o suprafață de 30 mp/fiecare. Fiecare ofertant trebuie să dețină propria construcție pentru prepararea și comercializarea produselor vândute. Ofertanților din această categorie le este interzisă comercializarea altor produse pe lângă Cozonacii secuiești (Kurtos).

În situațiile în care apar oferte identice din punct de vedere financiar din partea participanților la procedura concurențială, vor avea prioritate comercianții din Arad și/sau producătorii atestați.

În situația neocupării tuturor spațiilor, organizatorii își rezervă dreptul de a aloca prin procedură directă amplasamentele rămase neatribuite, în aceleași condiții financiare și de participare.

Condiții minime de calificare:

- Să dețină forme legale de funcționare (să prezinte o copie a certificatului de înregistrare)
- Să dețină casă de marcat fiscalizată conform legislației în vigoare. (Declarație pe proprie răspundere).

Organizatorul își rezervă dreptul de a verifica folosirea casei de marcat prin supraveghere și achiziția produselor vândute, prin terți. În situația în care se constată nefolosirea casei de marcat, organizatorul va închide punctul de vânzare, caz în

care se reziliază convenția fără a se mai restitui sumele achitate anticipat pentru ocuparea locului public.

- Să dețină autorizație de funcționare din partea A.N.S.V.S.A. (document în copie eliberat de Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța alimentelor)

- Să respecte normele P.S.I. și să dețină fișe de instructaj valabile pentru angajații care își desfășoară activitatea la punctul de vânzare pe perioada evenimentului (declarație pe proprie răspundere privind respectarea normelor PSI aplicabile).

- Să respecte normele I.S.U. în vigoare și să aibă standul dotat cu toate echipamentele necesare (trusă medicală omologată, stingător de incendiu + declarație pe proprie răspundere privind respectarea normelor ISU aplicabile). La momentul depunerii documentației de participare, dovada va fi făcută prin declarație pe proprie răspundere. Lipsa extingherului/elor la momentul instalării comerciantului dă dreptul organizatorului de a rezilia convenția de ocupare a domeniului public și de a reține sumele achitate pentru ocuparea domeniului public.

- Să facă dovada angajării cu contract de muncă pentru angajații care își desfășoară activitatea în stand pe perioada evenimentului, care să ateste calitatea de angajat (pe perioadă determinată sau nedeterminată) a persoanelor care vor fi în stand.

- Să dețină și să prezinte copii de pe fișele de aptitudine valabile/vizate și fișele de securitate și sănătate în muncă a tuturor angajaților care își desfășoară activitatea în stand pe toată perioada evenimentului (documentele vor fi depuse în copie urmând a fi verificate după atribuirea spațiilor).

- Să decoreze standul în care se desfășoară activitatea comercială pe perioada evenimentului, în spiritul evenimentului.

- Să depună lista cu produse și prețuri pe care le vor comercializa pe durata evenimentului. ESTE INTERZISĂ modificarea prețurilor în timpul evenimentelor. Orice modificare de preț va duce la evacuarea imediată a comerciantului și va atrage interdicția de a participa la evenimentele viitoare organizate de Primăria Arad și reținerea sumelor plătite în avans pentru ocuparea domeniului public.

- Comerciantul este responsabil pentru siguranța și paza produselor proprii.

- Declarație pe proprie răspundere privind deschiderea standului pe perioada târgului conform programului indicat de organizator, care va fi comunicat de organizator după finalizarea procedurii concurențiale. Nerespectarea programului impus va duce la închiderea standului, reținerea sumei integrale plătite pentru ocuparea domeniului public, pierderea garanției și interdicția de participare la evenimentele organizate de Primărie pe o perioadă nedeterminată de timp.

Pentru participarea la procedura de atribuire a unui spațiu pentru desfășurarea de activități de bar, agenții economici vor depune la sediul Centrului Municipal de Cultură Arad, următoarele documente:

- *formularul de înscriere;*
- *Certificat de Înregistrare Fiscală (CUI);*
- *Certificat Constatator din care să rezulte obiectul principal de activitate care să coincidă cu specificul de activitate ce urmează să fie desfășurată în cadrul târgului, dar și codul CAEN de comercializare a produselor prin standuri piețe și chioșcuri (pentru produse alimentare codul CAEN 4781, iar pentru produse nealimentare codul CAEN 4789);*
- *Documentul de înregistrare emis de către Direcția de Sănătate Veterinară ce trebuie să fie în conformitate cu activitatea pe care urmează să o desfășoare în cadrul evenimentului (pentru toate produsele alimentare);*
- *Certificate de calitate/garanție și buletine de analize a produselor*
- *Lista cu produsele comercializate*
- *Poze cu produsele comercializate (între 5 și 10) și cu standul de comercializare (minim 3 poze)*
- *Copie contract de colectare uleiuri și grăsimi alimentare uzate, încheiat cu un operator economic specializat*
- *Copie contract de colectare și evacuare a deșeurilor, încheiat pe perioada târgului cu un societate specializată*
- *Precizări referitoare la necesarul tehnic (curent electric, apă, etc.)*

I.2. CĂSUȚE PENTRU ACTIVITĂȚI COMERCIALE CADOURI- cod pe harta.....

Organizatorii vor pune la dispoziția potențialilor ofertanți construcții din lemn (3x2m) în care să-și desfășoare activitatea. Numărul total de căsuțe care vor fi puse la dispoziția acestei activități este de..... căsuțe. Acestea vor fi dotate cu rețea de energie electrică de joasă tensiune pentru consumatori mici. De asemenea organizatorul va asigura un minim de decorare pentru fiecare construcție din lemn, cât și o pazie pe care se va trece denumirea generică a comerciantului, ex.: Căsuța cu ciocolată, suveniruri, etc.

Ofertanții vor trebui să opteze de la momentul depunerii documentelor pentru numărul căsuței în care doresc să -și desfășoare activitatea. În situația în care vor fi mai multe oferte pentru aceeași căsuță departajarea se va face prin procedura concurențială cu ofertare. Aceeași procedură va fi aplicată și în situația în care sunt mai multe oferte decât căsuțe disponibile.

Tipurile de produse comercializate trebuie să fie strâns legate de specificul evenimentului. Organizatorul își rezervă dreptul de a exclude din procedura concurențială ofertanți care nu comercializează produse specifice sezonului rece (decorațiuni, obiecte de decor, produse alimentare ambalate etc.) sau produse care nu se potrivesc cu standardul impus de organizatori.

Este strict interzisă desfășurarea oricăror tipuri de activități specifice alimentației publice (gătit pe loc) în zona destinată acestor comercianți, cât și băuturi calde. Este permisă comercializarea produselor alimentare ambalate sau care nu au nevoie de preparare în stand (ciocolată de casă, nuga, mezeluri, etc).

În situațiile în care apar oferte identice din punct de vedere financiar din partea participanților la procedura concurențială, vor avea prioritate comercianții din Arad și/sau producătorii atestați.

În situația neocupării tuturor spațiilor, organizatorii își rezervă dreptul de a aloca prin procedură directă numărul rămas vacant, în aceleași condiții financiare și de calificare.

Un număr decăsuțe vor fi rezervate cu prioritate producătorilor locali cu certificat sau atestare de producător. Comercianții care depun documentele de producători, artizani sau alte produse ce implică manufactura în serie mică sau unică. În situația în care spațiile disponibile nu vor fi ocupate de comercianți care desfășoară în târg doar această activitate, spațiile vor putea fi oferite și altor comercianți care licitează pentru alte tipuri de comerț în cadrul evenimentului.

Condiții minime de calificare:

- Să dețină forme legale de funcționare (să prezinte o copie a certificatului de înregistrare)
- Să dețină casă de marcat fiscalizată conform legislației în vigoare. (Declarație pe proprie răspundere).

Organizatorul își rezervă dreptul de a verifica folosirea casei de marcat prin supraveghere și achiziția produselor vândute, prin terți. În situația în care se constată nefolosirea casei de marcat, organizatorul va închide punctul de vânzare, caz în

care se reziliază convenția fără a se mai restitui sumele achitate anticipat pentru ocuparea locului public.

- Să dețină autorizație de funcționare din partea A.N.S.V.S.A. (document în copie eliberat de Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța alimentelor)

- Să respecte normele P.S.I. și să dețină fișe de instructaj valabile pentru angajații care își desfășoară activitatea la punctul de vânzare pe perioada evenimentului (declarație pe proprie răspundere privind respectarea normelor PSI aplicabile).

- Să respecte normele I.S.U. în vigoare și să aibă standul dotat cu toate echipamentele necesare (trusă medicală omologată, stingător de incendiu + declarație pe proprie răspundere privind respectarea normelor ISU aplicabile). La momentul depunerii documentației de participare, dovada va fi făcută prin declarație pe proprie răspundere. Lipsa extingătorului/elor la momentul instalării comerciantului dă dreptul organizatorului de a rezilia convenția de ocupare a domeniului public și de a reține sumele achitate pentru ocuparea domeniului public.

- Să facă dovada angajării cu contract de muncă pentru angajații care își desfășoară activitatea în stand pe perioada evenimentului, care să ateste calitatea de angajat (pe perioadă determinată sau nedeterminată) a persoanelor care vor fi în stand.

- Să dețină și să prezinte copii de pe fișele de aptitudine valabile/vizate și fișele de securitate și sănătate în muncă a tuturor angajaților care își desfășoară activitatea în stand pe toată perioada evenimentului (documentele vor fi depuse în copie urmând a fi verificate după atribuirea spațiilor).

- Să decoreze standul în care se desfășoară activitatea comercială pe perioada evenimentului, în spiritul evenimentului.

- Să depună lista cu produse și prețuri pe care le vor comercializa pe durata evenimentului. ESTE INTERZISĂ modificarea prețurilor în timpul evenimentelor. Orice modificare de preț va duce la evacuarea imediată a comerciantului și va atrage interdicția de a participa la evenimentele viitoare organizate de Primăria Arad și reținerea sumelor plătite în avans pentru ocuparea domeniului public.

- Comerciantul este responsabil pentru siguranța și paza produselor proprii.

- Declarație pe proprie răspundere privind deschiderea standului pe perioada târgului conform programului indicat de organizator, care va fi comunicat de organizator după finalizarea procedurii concurențiale. Nerespectarea programului impus va duce la închiderea standului, reținerea sumei integrale plătite pentru ocuparea domeniului public, pierderea garanției și interdicția de participare la evenimentele organizate de Primărie pe o perioadă nedeterminată de timp.

Pentru participarea la procedura de atribuire a unui spațiu pentru desfășurarea de activități de bar, agenții economici vor depune la sediul Centrului Municipal de Cultură Arad, următoarele documente:

- *formularul de înscriere;*
- *Certificat de Înregistrare Fiscală (CUI);*
- *Certificat Constatator din care să rezulte obiectul principal de activitate care să coincidă cu specificul de activitate ce urmează să fie desfășurată în cadrul târgului, dar și codul CAEN de comercializare a produselor prin standuri piețe și chioșcuri (pentru produse alimentare codul CAEN 4781, iar pentru produse nealimentare codul CAEN 4789);*
- *Documentul de înregistrare emis de către Direcția de Sănătate Veterinară ce trebuie să fie în conformitate cu activitatea pe care urmează să o desfășoare în cadrul evenimentului (pentru toate produsele alimentare);*
- *Certificate de calitate/garanție și buletine de analize a produselor*
- *Lista cu produsele comercializate*
- *Poze color cu produsele comercializate (între 5 și 10)) și cu standul de comercializare (minim 3 poze)*
- *Copie contract de colectare uleiuri și grăsimi alimentare uzate, încheiat cu un operator economic specializat*
- *Copie contract de colectare și evacuare a deșeurilor, încheiat pe perioada târgului cu un societate specializată*
- *Precizări referitoare la necesarul tehnic (curent electric, apă, etc.)*

Notă: În situația în care agentul economic va deteriora căsuța predată sau o va murdări pe interior sau exterior, organizatorul va executa garanția depusă, iar dacă prejudiciul nu va fi acoperit de această sumă acesta își asumă plata înlocuirii sau reparării panourilor deteriorate, până la valoarea maxima de 4000 de lei.

II. DURATA ATRIBUIRII

Perioada pentru care se atribuie locurile de comerț stradal este..... zile, din

III. ELEMENTE DE PREȚ

Prețul de pornire a procedurii concurențiale pentru fiecare tip de activitate este stabilit conform Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr..... privind taxele și impozitele locale pe anul

Astfel, prețul de pornire este:

ALIMENTAȚIE PUBLICĂ

- lei/mp/zi, pentru activitatea de alimentație publică în standuri proprii, street food, bar și cozonaci kurtos

CASUTE DE LEMN

-lei/zi, pentru căsuță. Producătorii și meșterii populari care dețin autorizații conform legii beneficiază de reducere de 30% din valoarea adjudecată.

Pasul de ofertat este de **1 leu/pas**. Prețul ofertat va fi cel puțin egal cu prețul de pornire menționat în procedura concurențială + primul pas. Plata prețului pentru teren se va face anticipat, la încheierea Contractului de amplasare temporară.

Plata se va face întreaga perioadă de desfășurare a evenimentului

PLATA SUMELOR DATORATE CONFORM CONVENȚIEI SE VA FACE ÎN MAI MULTE TRANȘE DUPĂ CUM URMEAȘA:

- TRANȘA 1 – până în data de pentru perioada
- TRANȘA 2 – între pentru perioada

IV. OBLIGAȚIILE COMERCIANȚILOR :

Ocupantul locului public are următoarele obligații:

- să încheie contractul de amplasare și să achite prețul în termenul stabilit;
 - să respecte amplasamentul și suprafața atribuită, perioada aprobată și destinația pentru care i s-a încheiat contractul;
 - prin amplasare să nu stânjenească circulația pietonală și să nu împiedice vizibilitatea;
 - să nu tulbure liniștea și ordinea publică, să nu deterioreze mobilierul urban, construcțiile, sau zonele verzi din vecinătatea amplasamentului;
 - să nu aducă prejudicii clădirilor sau spațiilor din zona unde se organizează evenimentul;
 - să respecte regulile de comerț prevăzute de legislația în vigoare și să obțină toate avizele și acordurile prevăzute de lege pentru desfășurarea activității;
 - să întrețină curățenia pe amplasament și în zona din jur, să dețină și să utilizeze recipiente speciali pentru deșeurile. Să asigure din resurse proprii igiena și spălarea meselor din zonele destinate publicului din imediata vecinătate a punctelor de vânzare. Se interzice depozitarea deșeurilor în zona publică ocupată, în perimetrul ei, sau pe zonele verzi;
 - la expirarea termenului, să predea amplasamentul curat, nedeteriorat și fără sarcini;
 - să elibereze imediat și necondiționat amplasamentul în cazul nerespectării obligațiilor mai sus menționate, la somația reprezentanților Primăriei Municipiului Arad, sau Centrului Municipal de Cultură Arad, fără a avea pretenții asupra restituirii sumelor achitate;
 - sub sancțiunea rezilierii convenției, să nu subînchirieze locul adjudecat ;
 - să elibereze imediat amplasamentul în cazul unor lucrări urgente de interes public, caz în care suma plătită pentru perioada neutilizată va fi restituită.
 - să răspundă material pentru orice pagubă cauzată de neîndeplinirea în totalitate și la termen a clauzelor cuprinse în convenția de ocupare a locului public.
 - În cazul rezilierii convenției, din culpă agentului economic, garanția de participare la procedura concurențială se face venit la bugetul local.
- În plus, comercianții participanți la eveniment trebuie să respecte următoarele condiții:

Toate produsele vândute trebuie să dețină documente de proveniență și de conformitate a calității. Organizatorul sau alte instituții abilitate au dreptul să solicite verificarea acestor documente. Comercianții de tip bar au interdicția de a vinde băuturi în recipiente din sticlă în afara căinii oficiale a evenimentului. Toate băuturile vor fi servite în pahare sau recipiente din plastic cu excepția băuturilor calde care vor putea fi comercializate și în cana oficială a evenimentului.

Vânzarea produselor se poate desfășura doar în aceste spații special amenajate, amenajarea revenind ofertantului, organizatorul punând la dispoziție, contra cost, doar spațiul și racordul la utilități (energie electrică și apă).

După data deschiderii ofertelor, fiecare participant la procedura concurențială organizată de Centrul Municipal de Cultură Arad va fi înștiințat despre rezultatul procedurii, după care urmează semnarea contractelor. Ofertantul câștigător care nu semnează contractul în cel mult 24 ore de la momentul în care a fost anunțat, nu are posibilitatea să-și mențină locul câștigat, iar acesta va fi relocat, în funcție de oferta următoare.

Centrul Municipal de Cultură Arad pune la dispoziția comerciantului următoarele:

- Curent electric conform listei de consumatori ale comerciantului. Plata consumului va fi făcută de ofertanți pe baza citirii contoarelor de consum.
- WC pentru angajați în spațiul public
- Locație în apropierea spațiului comercial de depozitare a deșeurilor
- Acces auto pentru aprovizionare (nu parcări)
- Servicii de curățire pe spațiul alocat evenimentului.

Condiții în relația cu participanții la eveniment

- Comerciantul are obligația de a servi produsele alimentare în condiții de igienă, cu mănuși, fiecare dintre aceștia fiind obligat să aibă un reprezentant special desemnat pentru manipularea numerarului.
- Să dispună de personal de servire al spațiului alocat, calificat pentru activitatea de comerț cu produse alimentare și alimentație publică;
- Să asigure expunerea estetică a produselor și afișarea în mod vizibil a prețurilor care nu pot fi modificate pe durata evenimentului;
- Să respecte ordinea, liniștea publică și curățenia în perimetrul amplasamentului și să nu creeze disconfort participanților la eveniment;

- Să asigure și să impună personalului de deservire:
 - a) Echipament de protecție sanitară și uniformă personalizată cu identitatea fiecărui ofertant;
 - b) Personalul de deservire să dețină documente de identificare și carnetul de sănătate;
 - c) Personalul de deservire va avea un aspect îngrijit și o ținută decentă individualizată pentru fiecare ofertant.

Condiții de igienă

- Aviz sanitar – veterinar pentru agenții economici care vor desface produse de origine animală;
- Documente de înregistrare sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor specifice activității sau autorizații sanitare veterinare de funcționare care vor fi verificate în baza de date a serviciului respectiv;
- Spații distincte pentru spălarea vaselor și a ustensilelor de lucru și pentru spălarea pe mâini a angajaților;
- Să întrețină curățenia pe amplasament și în zona din jur, să dețină și să utilizeze recipiente speciali pentru deșeurile. Se interzice depozitarea deșeurilor în zona publică ocupată, în perimetrul ei, sau pe zonele verzi.

Condiții de estetică și vizibilitate

Comercianții vor fi obligați să respecte cumulativ următoarele condiții:

- Sa dețină autonomie privind utilitățile și posibilitățile de racordare (tablou, prelungitoare, corpuri de iluminat);
- Să asigure condiții corespunzătoare pentru expunerea, protejarea și păstrarea mărfurilor;
- Cortul/pavilionul/mașina trebuie să fie curate, personalizate;
- Să asigure spațiu suficient pentru deservirea clienților;

Condiții privind accesul în zona de eveniment

Accesul în zona de eveniment se va face înainte cu minim 2 ore de începerea programului oficial.

După începerea programului nu se permite accesul cu autovehicule sau alte utilaje în vederea aprovizionării.

Este strict interzisă staționarea autovehiculelor sau a utilajelor folosite pentru aprovizionare, în zona punctului de vânzare pe durata evenimentului. Excepție fac autovehiculele care sunt special construite pentru desfășurarea activității autorizate.

Protecția și paza

Organizatorul va asigura paza și protecția participanților la eveniment pe toată durata acestuia, prin intermediul poliției locale și a unei companii de paza specializată. După finalizarea programului oficial, reprezentanții poliției locale și ai companiei de securitate se vor asigura că au fost evacuați toți participanții la eveniment și vor supraveghea întreaga zonă. Nu se va asigura paza pentru produsele sau standurile comercianților.

Organizatorul nu își asumă responsabilitatea pentru siguranța produselor sau a utilajelor lăsate la locul evenimentului, comercianții fiind responsabili pentru siguranța materialelor din locațiile fiecăruia. Aceasta responsabilitate revine exclusiv furnizorilor de servicii.

V. REGULI GENERALE DE CONDUITĂ (pentru toți participanții la eveniment):

- Aprovizionarea agenților economici care desfășoară fapte de comerț se va face zilnic în intervalul orar
- Este interzisă ancorarea mobilierului urban (mese, scaune, banci, jardiniere, etc) în pavajul pietonalului;
- Activitatea de comerț se va desfășura civilizată, cu respectarea normelor privind:
 - respectarea amplasamentelor,
 - igiena și sănătatea publică,
 - protecția consumatorilor,
 - proveniența și calitatea mărfurilor,
 - utilizarea caselor de marcat și a mijloacelor de cântărire autorizate,
 - protecția muncii,
 - ordinea și liniștea publică,

- respectarea condițiilor însușite prin Convenția de ocupare a locului public
- Comerciantul va asigura și păstra curățenia în zona ocupată, iar prin funcționarea sa nu va crea disconfort riveranilor.

- Este obligatoriu ca în locul de desfășurare a activității comerciale, agentul economic să dețină și să utilizeze recipiente speciali pentru deșeuri. Se interzice depozitarea deșeurilor în zona ocupată, în perimetrul ei sau pe zonele verzi;

- Este interzisă deteriorarea sub orice formă a spațiilor verzi; depozitarea produselor sau ambalajelor de orice fel pe spațiile verzi sau pe căi de acces/trotuare. Deteriorarea pavajului sau murdărirea acestuia în zona ocupată de pavilionul/standul fiecăruia vor fi imputate ofertanților. În situația în care se vor constata astfel de situații organizatorii vor imputa cheltuielile de readucere a spațiului la starea inițială.

- Este interzisă comercializarea articolelor de îmbrăcăminte, a publicațiilor cu caracter pornografic, precum și expunerea pe standuri a articolelor și publicațiilor cu caracter sexual;

- Comerciantul își va asigura personal de deservire calificat în activitatea de comerț cu mărfuri alimentare și alimentație publică;

- Comerciantul este obligat să întrețină corespunzător mobilierul stradal: curat atât în interior cât și în exterior.

Este interzisă modificarea acestuia în sensul realizării unor improvizații cu scopul prelungirii acestuia: suportți, copertine rabatabile, acoperirea cu prelate. Autoritatea contractantă poate interveni de ori de câte ori este necesar pentru reșezarea comercianților autorizați în amplasament sau prin rezilierea convențiilor pentru nerespectarea obligațiilor stabilite prin prezentul Regulament.

- Este interzisă difuzarea de muzică sau instalarea oricărui sistem de sonorizare la standuri

- *ELIBERAREA SPAȚIULUI ȘI PREDAREA ACESTUIA SE VA REALIZA PÂNĂ ÎN DATA DE ESTE INTERZISĂ STRÂNGEREA CONSTRUCȚIEI ÎN ULTIMA ZI DE TÂRG!*

VI. ASPECTE ȘI CONDIȚII LEGATE DE PARTICIPAREA LA PROCEDURA CONCURRENTIALĂ

6.1. Pot participa la procedura concurențială persoane juridice indiferent de forma lor de organizare (S.C., I.I, P.F.A.,) care au ca obiect de activitate, obiectul comerțului pe amplasamentul licitat.

6.2. Persoanele participante la procedura concurențială sunt obligate să dețină delegație din partea societății comerciale sau împuternicire, să prezinte cartea de identitate și copia acesteia.

6.3. Poate fi exclus dintr-o procedură pentru atribuirea amplasamentelor, respectiv nu este eligibil, orice ofertant care se află în oricare din următoarele situații:

- Nu face dovada obiectului de activitate pentru care ofertează.
- Nu a depus taxa de participare la procedura concurențială sau garanția după caz.
- Are datorii restante față de Primaria Municipiului Arad.

VII. DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE ATRIBUIRE

PREZENTAREA OFERTELOR

7.1 Termenul limită pentru depunerea ofertelor este de ora
Ofertele se vor depune la.....

7.2. Ședința publică a procedurii concurențiale cu ofertare se va organiza la , în data de....., ora.....12.00;

7.3 Ofertele privind participarea la procedura concurențială, conform prezentei documentații, se depun direct la Centrul Municipal de Cultură Arad, Bd. Revoluției, nr. 97, ap.4, în perioada....., de luni până joi între orele 8,00 - 17,00, vineri – între orele 8,00-14.00, sau prin curier, după data apariției anunțului.

7.4 Pe plicul cu documentele de calificare se va nota:

Către:.....

”Documente de calificare la procedura concurențială organizată pentru atribuirea unor amplasamente la evenimentul.....”.

Denumire ofertant..... CUI.....

Adresa ofertantului.....

Telefon ofertant

Tipul de comerț pentru care doresc se depune documentația și numărul căsuței, după caz mențiunea „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA – ora

Etapa I-a – deschiderea plicurilor cu documentele de calificare și calificarea ofertanților.

În data de, ora..... va avea loc, la, deschiderea plicurilor în vederea stabilirii ofertanților calificați în etapa a II-a, de ofertare. La această procedură nu este obligatorie prezența din partea ofertanților.

7.5. Plicurile, închise și sigilate cu documentele de calificare vor fi deschise de către o Comisie.

7.6. Comisia verifică și analizează existența tuturor documentelor de participare solicitate, depuse de ofertanți și întocmește procesul-verbal privind încheierea etapei de verificare și analizare a documentelor de calificare.

7.7. Comisia întocmește anexa la procesul-verbal cu ofertele/ ofertanții calificați/necalificați. Ofertanții calificați participă la procedura concurențială.

7.8. Se consideră ofertant calificat ofertantul care a depus documentația completă și îndeplinește cerințele de calificare solicitate prin prezentele Instrucțiuni. Ofertantul calificat poate participa la procedura concurențială.

7.9. În situația în care un ofertant nu îndeplinește una sau mai multe dintre cerințele de calificare stabilite în prezentul Regulament sau nu a prezentat unul sau mai multe documente de calificare, Comisia va putea declara ofertantul ca fiind descalificat, nemaiputând participa la procedura concurențială.

Etapa a II-a – Finalizarea procedurii concurențiale:

7.10. În data de, ora 12, la....., după stabilirea ofertanților calificați, va avea loc etapa următoare a procedurii concurențiale.

7.11. Președintele comisiei anunță ofertanții calificați, amplasamentul ce se supune procedurii concurențiale, prețul de pornire a procedurii, pasul de ofertare la prețul de pornire a procedurii și modul de desfășurare a procedurii concurențiale, asigurându-se că fiecare ofertant a înțeles procedura de desfășurare.

7.12. Ședința se încheie după ce s-a ofertat amplasamentul pentru punctul de alimentare publica.

STABILIREA CÂȘTIGĂTORULUI

7.13. Ofertarea se desfășoară după regula procedurii competitive.

7.14. Câștigătorul stabilit de către comisie va fi cel care oferă prețul cel mai mare și care corespunde din punct de vedere estetic și a produselor comercializate.

7.15. Dacă la momentul finalizării procedurii nu vor fi ocupate toate locațiile puse la dispoziție pentru acest eveniment, organizatorul va avea posibilitatea de a aloca spațiile rămase neocupate prin procedură de atribuire directă.

VIII. INFORMAȚII REFERITOARE LA CLAUZELE OBLIGATORII ALE CONTRACTULUI

8.1. Contractul de ocupare a spațiului se încheie și se semnează în ziua următoare adjudecării amplasamentului sub sancțiunea pierderii locului ofertat.

8.2. Neîncheierea contractului în termenul stabilit în prezentul Regulament din cauza renunțării sau de nesemnarea contractului după adjudecarea ofertei, duce la pierderea amplasamentului atribuit și a garanției de participare la procedura concurențială. Ofertantul aflat în această situație nu va putea participa la procedurile concurențiale viitoare organizate pentru evenimente similare.

IX. DISPOZIȚII FINALE

8.1. Înscrierea și participarea la procedura concurențială înseamnă însușirea și acceptarea prevederilor din prezentul Regulament pus la dispoziție de către Primăria Municipiului Arad și Centrul Municipal de Cultură Arad.

8.2. Documentația de participare la procedura concurențială va fi examinată de către o comisie. Comisia are dreptul de a respinge ofertele care nu corespund prevederilor prezentului Regulament.

8.3. Prevederile prezentului Regulament se completează de drept cu prevederile actelor normative în vigoare.

AȘTEPTĂM OBSERVAȚII, SUGESTII, PROPUNERI PE ADRESA DE MAIL
secretariat@cmcarad.ro, până la data de 15.07.2021